TB246541P

Reg. No :.....

Name :.....

BACHELOR'S DEGREE (C.B.C.S) EXAMINATION, MARCH 2024

2021 ADMISSIONS REGULAR

SEMESTER VI - CHOICE BASED CORE (FRENCH)

FR6B15AB18 - Hotel Management in France

Time : 3 Hours **Maximum Marks : 80**

Part A

I. Answer any Ten questions. Each question carries 2 marks **(10x2=20)**

1. Donnez deux réponses négatives on peut donner quand un client veut modifier sa réservation.
2. Nommez deux métiers de : (a) la cuisine, (b) la salle de restaurant
3. Qui est à la tête de l'administration d'un hôtel ?
4. Qui est un expéditeur et qui est un destinataire ?
5. Mettez les phrases ci- dessus au pluriel puis à la forme négative. "Nous avons réservé une chambre lundi dernier. Nous n'avons pas réservé de chambre lundi dernier".
6. Qui réserve dans un hôtel normalement ?
7. L'objet donne le motif du message dans le mél. Vrai ou faux ?
8. **Complétez avec les adjectifs démonstratifs**

   (a) ..... Stylo et crayon

   (b) ..... eau de toilette

ST. TERESA'S COLLEGE LIBRARY ERNAKULAM

9. **Conjuguez au futur simple :**

   (a) Nous ..... (servir) le dîner à 7 heures)

   (b) Ils..... (monter) leurs bagages dans leurs chambres.

10. (a) ..... **(La semaine prochaine/ Maintenant/ La semaine dernière/ Il y a un mois)**, nous accueillerons un groupe autrichien de vingt personnes.

    (b) C'est noté. Je..... **(faites/ fait/ fais/ font)** le nécessaire.

11. Remettez dans l'ordre les étapes du service d'étage. - Livrer et servir - Prendre la commande par téléphone - Préparer la commande - Débarrasser le plateau - Composer le plateau - Faire signer la note
12. Posez deux questions possibles aux clients pour prendre note de la commande.

Part B

II. Answer any Six questions. Each question carries 5 marks **(6x5=30)**

13. Qui travaille comme le personnel de l'hôtel dans le hall?
14. Que doit-on faire pour accueillir avant l'arrivée du groupe?
15. Vous prenez la réservation d'une chambre. Quelles questions posez- vous pour connaître ? Donnez cinq questions possibles.
16. Vous travaillez au restaurant de l'hôtel de la Paix. Imaginez et répondez aux questions des clients. (a) Quelles sont les heures des principaux repas ? (b) À L'hôtel, à quelle heure peut- on prendre le petit-déjeuner ? (c) À quelle heure ferment les restaurants le soir ? (d) Y a- t- il un jour de fermeture des restaurants ? (e) Pour manger au restaurant, faut- il toujours réserver une table ?
17. **Transformez ces phrases aux questions :**

(a) Vous avez un numéro de téléphone.
(b) Vous voulez réserver une chambre.
(c) Vous souhaitez une chambre avec bain.
(d) Le restaurant est ouvert en octobre.
(e) Vous pouvez épeler votre nom

18. Écrivez une réponse par mél pour une demande de réservation au nom d'un établissement hôtelier de votre ville. Informez- les sur les tarifs, les prestations et les conditions de réservation.
19. **Remettez les phrases dans l'ordre :**

Ex : vue/ la mer ?/ sur/ pour/ Avez- vous/ deux personnes/ avec/ une table
Rép : Avez- vous une table pour deux avec vue sur la mer ?

(a) premier étage/ des/ restaurants/ en face/ se trouve/ au/ Le/ ascenseurs
(b) table/ près/ convient- elle ? de la/ vous/ Cette/ fenêtre
(c) Vous/ derrière/ déposer/ vestiaire/ affaires/ au/ vos/ pouvez/ le/ bar
(d) Nous/ terrasse/ avons/ réservé/ une table/ en
(e) Courants d'air/ à l'abri/ des/ au fond de/ La table/ la salle

20. Que savez- vous sur le comportement et les préférences d'un client (a) italien, (b) japonais ?
21. **Que savez- vous sur:**

(a) Poulet Yassa
(b) Bigos

Part C

III. Answer any Two questions. Each question carries 15 marks **(2x15=30)**

22. Personne A : Vous téléphonez en urgence à M. Paul, chambre 38 à L'Hôtel de la Paix. Vous voulez déplacer votre rendez- vous de ce soir avec M. Paul de 17h 30 à 19h 30.
Personne B : Vous êtes standardiste à L'Hôtel de la Paix.

À 10 heures du matin, vous recevez un appel urgent pour M. Paul, chambre 38. M. Paul est absent.

Vous prenez note du message et des cordonnées de votre interlocuteur.

Écrivez le dialogue pour cette situation.

23. Quels sont les différents moyens de réserver? Expliquez chaque moyen.
24. **Écrivez les messages d'accueil pour les situations suivantes :**

(a) Un client revient à L'Hôtel de la Paix pour la quatrième fois.
(b) Un client a choisi L'Hôtel de la Paix pour fêter ses quarante ans.
(c) Un couple de jeunes mariés arrive dans sa chambre et trouve un bouquet de fleurs accompagné d'un message.

25. Composez trois menus traditionnels de votre pays ou de votre région dont un pour des clients végétariens.